

## 日本学生支援機構奨学金及び高等教育の修学支援制度へ新規申込を希望する方へ【在学採用(二次)】

日本学生支援機構奨学金及び高等教育の修学支援制度(以下、奨学金等)へ新規で申込を希望する方は、下記の手順に従って、申し込み手続きを行ってください。

奨学金等については、本学ホームページの[学費サポート]ページ(<https://www.shobi-u.ac.jp/life/expenses/fellowship>)や各制度のホームページもあらかじめご確認ください。

2つの日程(A日程、B日程)を設定しておりますので、ご自身の準備の都合に合わせてお選びください。なお、記載の各締切・期限を過ぎた場合、お申込の受理はできませんのでご注意ください。

また、お申込みいただいても審査の結果、不採用となる場合がございます。

### 【申し込み手順 1: Google フォームより資料請求を行い、郵送または窓口にて資料を受け取る。】

<Google フォーム入力締切> A日程: 2021年9月9日(木)23:59 B日程: 2021年9月30日(木)23:59

<郵送・レターパック送付期限> A日程: 2021年9月13日(月)必着 B日程: 2021年10月4日(月)必着

<窓口・受け取り期限> A日程: 2021年9月10日(金)15時 B日程: 2021年10月1日(金)15時

以下の Google フォームより、奨学金等の資料請求をしてください。

Google フォームの URL <https://forms.gle/jBV4rYx7PpAzWdiu5>

※ 郵送希望の方は、Google フォーム入力後、大学から資料を送付するためのレターパックライト(370円)を半分に折って封筒に入れ、大学 学生課まですみやかに郵送してください。届き次第、学生課より資料をお送りいたします。(レターパックが届かない場合、資料をお送りできません。)また、送付に日数がかかることをあらかじめご了承ください。

郵送先: 〒350-1110 埼玉県川越市豊田町 1-1-1 尚美学園大学 学生課 奨学金資料請求係

※ 窓口受取希望の方は、Google フォームに入力した日時に学生本人が学生証持参の上、お時間に余裕を持って学生課窓口までお越しください。

### 【申し込み手順 2: 申込に必要な書類を整え、学生課まで提出する。】

<提出締切> A日程: 2021年9月17日(金)15時 B日程: 2021年10月15日(金)15時

申し込み希望の奨学金等の種類によって、提出書類が異なりますのでご注意ください。

※ 申込書類に不備があった場合は書類を受理できません。早めのご提出・不備のないご提出にご協力ください。

※ 窓口提出を希望の方は、その場で書類の確認をいたします。お時間に余裕を持ってお越しください。

※ 大学1年生は卒業した高等学校等の成績証明書、大学3年次編入生は編入前に在籍していた専門学校等の成績証明書、大学院1年生は卒業した大学等の成績証明書の提出が必要ですので、あらかじめご準備をお願いいたします。

それ以外の在学学生は、大学発行の成績証明書が必要です。

(それぞれ成績通知表は不可となります。)

### 【申し込み手順 3: スカラネットからWeb申込を行う。】

<入力期限> A日程: 2021年9月23日(木)23:59 B日程: 2021年10月22日(金)23:59

不備・不足なくすべての必要書類を提出された方に、Web申込に必要な識別番号を交付いたしますので、交付後早急にスカラネット入力を行ってください。

※ 識別番号の交付は学生課より、G Suite メール(学籍番号@b.shobi-u.ac.jp のメールアドレス)宛にご連絡します

※ スカラネット入力完了時に表示される受付番号はスクリーンショットやメモ等で必ず控えを取ってください。

### 【申し込み手順 4: 日本学生支援機構宛にマイナンバー提出を行う。】※大学院生を除く

<郵送提出期限> A日程: 2021年9月30日(木)必着 B日程: 2021年10月29日(金)必着

Web申込を行ってから1週間以内かつ提出期限内に、所定の提出用封筒にマイナンバー提出書等を入れ、郵便局から簡易書留で日本学生支援機構担当部署へ送付してください。

※ 提出されたマイナンバーを基に家計の審査が行われますので、不備や不足の内容十分に注意してください。

※ 郵送提出期限内に不備なく提出が完了しなかった場合、選考が遅れ、不採用となる場合がございます。

----- ↑ ここまですべて終わって申し込みが完了となります ↑ -----

次ページに続く

## 【申し込み完了後の流れ 1:採用結果の通知】

<通知時期> **A日程**:2021年11月初旬 **B日程**:2021年12月初旬

採用結果を学生課(gakusei-ml@s.shobi-u.ac.jp)より、G Suite メール(学籍番号@b.shobi-u.ac.jp のメールアドレス)宛に通知いたします。

※ 学生ポータルシステムでの通知は行いませんので、ご注意ください。

----- ↓以降は採用決定となった方のみの手続きとなります ↓ -----

## 【採用が決定した方の流れ 1:奨学金振込開始の確認】

<初回入金日(予定)> **A日程**:2021年11月11日(木) **B日程**:2021年12月10日(金)

ご自身がスカラネット入力時に指定した口座へ入金が行われますので、通帳記入等で必ず「日本学生支援機構」からの入金を確認してください。

## 【採用が決定した方の流れ 2:返還誓約書等の交付】

<交付時期(予定)> **A日程**:2021年11月22日(月)頃 **B日程**:2021年12月20日(月)頃

日本学生支援機構より大学へ、貸与奨学金採用者の方へは契約書類である「返還誓約書」等、給付奨学金採用者の方へは「奨学生証」等が届き次第、順次交付いたします。重要な書類ですので、慎重に取り扱ってください。

※詳細は採用結果通知時にお伝えいたします。

## 【採用が決定した方の流れ 3:返還誓約書等の提出】※貸与奨学金採用者のみ

<提出締切(予定)> **A日程**:2021年12月10日(金)頃 **B日程**:2022年1月7日(金)頃

貸与奨学金採用者の方は「返還誓約書」および添付書類を不備・不足なく学生課まで提出してください。

学生課へ提出後、日本学生支援機構の審査が完了して、「正式な採用決定」となります。

提出がない場合、振込済の奨学金全額を返金した上で「採用取消」となりますのでご注意ください。

※詳細は採用結果通知時にお伝えいたします。

## その他の連絡事項

☆学生課からの個別に連絡する場合の連絡方法は、主に以下の2つです。

### ①電話

着信番号 049-246-2127 からの電話は学生課からの連絡です。

### ②メール

学生課メールアドレス gakusei-ml@s.shobi-u.ac.jp から、G Suite メール(学籍番号@b.shobi-u.ac.jp のメールアドレス)宛にご連絡します。定期的にご確認ください。

## ☆窓口対応時間について

土日・祝日を除く平日 9時～15時が対応時間となります。お時間に余裕を持ってお越しください。

※ 今後の状況等により、変更となる場合がありますことをあらかじめご承知おきください。

【問い合わせ先】 尚美学園大学 学生課

電話:049-246-2127(直通)

※ 平日 9:00～15:00(土日・祝日を除く)

メール:gakusei-ml@s.shobi-u.ac.jp

※ お問い合わせの際は、学籍番号・氏名を記載していただきますようお願いいたします。